



## Vacature - Directeur Dienstencentrum (m/v)

### Beleidsuitdagingen

Onze hedendaagse maatschappij staat bijzonder positief ten aanzien van een transparante en open communicatie, en voor elke bestuursvorm die deze waarden uitstraalt.

Als organisatie uit de non-profit sector, levert Badminton Vlaanderen inspanningen om deze en andere doelstellingen te implementeren, welke getuigen van een gezonde sociaal-maatschappelijke verantwoordelijkheid naar onze leden, publiek, media en partners.

Binnen onze sportorganisatie past een progressief leider in functie van de beleidsdoelstellingen, welke de dagelijkse leiding en aansturing van een dynamisch team en uitvoerende taken op zich neemt en nauw samenwerkt met het Dagelijks Bestuur en de Raad van Bestuur.

### Profiel en gewenste ervaring

- Kandidaat dient naast Nederlands goede kennis van Engels en Frans te hebben met betrekking tot communicatie in België en buitenland.
- Master in Sportmanagement met enkele jaren ervaring heeft de voorkeur.
- Minimum bachelor-diploma.
- Je hebt zin voor efficiënte organisatie en strakke planning als leidinggevende teamplayer.
- Je bezit een uitstekende expertise voor het werken met de gangbare informatica-pakketten.
- Je kan nauwgezet en precies werken.
- Ervaring in wedstrijdbadminton is een voordeel.
- Je bent flexibel in zowel werkuren als takenpakket. Weekend- en avondwerk komt regelmatig voor.

## Taken

- Je bent actief lid van verschillende werkgroepen.
- Je gaat het beleidsplan streng bewaken en zorgt voor de realisatie ervan.
- Je bent verantwoordelijk voor de algemene administratie en secretariaatswerking.
- Je gaat bestaande procedures permanent evalueren en optimaliseren.
- Je werkt nauw samen met en rapporteert aan het Dagelijks Bestuur en Raad van Bestuur.
- Je bent verantwoordelijk voor de opvolging van de financieën.
- Je bent het eerste aanspreekpunt van de federatie voor Sport Vlaanderen, BOIC, VSF, BBF, BEC, e.a.
- Je werkt mee aan de grootste projecten en evenementen van Badminton Vlaanderen (bv. Yonex Belgian International).

## Contract

Badminton Vlaanderen biedt een voltijds contract aan van onbepaalde duur.

## Solliciteren

Geïnteresseerde kandidaten zenden hun kandidatuur samen met een gedetailleerd CV per e-mail naar de Secretaris-Generaal Marcel Pierloot, en naar de Directeur Dienstencentrum Tamara Geeraerts vóór **maandag 30 april 2018**.

Voor bijkomende informatie kan u terecht bij Tamara Geeraerts.

Marcel Pierloot  
Secretaris-Generaal  
Badminton Vlaanderen  
[marcel@badmintonvlaanderen.be](mailto:marcel@badmintonvlaanderen.be)  
Boomgaardstraat 22/18  
2600 Berchem

Tamara Geeraerts  
Directeur Dienstencentrum  
Badminton Vlaanderen  
[tamara@badmintonvlaanderen.be](mailto:tamara@badmintonvlaanderen.be)  
Boomgaardstraat 22/18  
2600 Berchem